DabEDU

REGULAMIN WARSZTATÓW – DabEDU

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług edukacyjnych i warsztatowych przez DabEDU Krzysztof Dąbrowski z siedzibą w Zbąszyniu, ul. Szparagowa 14, NIP: 7881939139, REGON: 545517712, zwaną dalej „Organizatorem”.
2. Warsztaty organizowane są dla dzieci i młodzieży w grupach wiekowych określonych w opisach poszczególnych zajęć.
3. Usługi świadczone są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisami Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
4. Przedstawicielem Uczestnika jest jego rodzic lub opiekun prawny (zwany dalej „Opiekunem”).
5. Zakup warsztatu, podpisanie formularza zgłoszeniowego lub zaakceptowanie Regulaminu w formie elektronicznej podczas zapisów online oznacza pełną akceptację niniejszego Regulaminu.

§ 2. Specyfika Zajęć Technicznych i Bezpieczeństwo (BHP)

1. Zajęcia mają charakter warsztatowy i praktyczny. Podczas zajęć Uczestnicy mogą pracować z użyciem m.in.: elektronarzędzi (np. wkrętarki, klejarki na gorąco), narzędzi tnących i obróbczych (np. piły ręczne, dłuta, papier ścierny, młotki) oraz substancji chemicznych/wykończeniowych (np. farby, kleje).
2. Organizator zapewnia odpowiednie środki ochrony indywidualnej (np. okulary ochronne, rękawice) dopasowane do wieku Uczestników.
3. Przed przystąpieniem do jakichkolwiek prac praktycznych Prowadzący przeprowadza obowiązkowe szkolenie z zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz poprawnego stosowania narzędzi.
4. Uczestnik jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania instrukcji Prowadzącego. Korzystanie z elektronarzędzi oraz narzędzi tnących odbywa się wyłącznie pod bezpośrednim nadzorem Prowadzącego.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do czasowego lub całkowitego odsunięcia od pracy z danym narzędziem Uczestnika, który nie stosuje się do poleceń Prowadzącego, stwarzając zagrożenie dla zdrowia własnego lub innych uczestników.
6. Opiekun ponosi odpowiedzialność materialną za umyślne uszkodzenie lub zniszczenie sprzętu oraz narzędzi należących do Organizatora, dokonane przez Uczestnika w wyniku rażącego naruszenia regulaminu BHP.

DabEDU

§ 3. Obowiązki Opiekuna, Stan Zdrowia, Odbiór Dzieci i Logistyka Zajęć

1. Opiekun ma obowiązek zgłoszenia wszelkich przeciwwskazań zdrowotnych Uczestnika, w tym w szczególności: alergii (np. na pył drzewny, składniki farb/klejów), chorób skóry, zaburzeń sensorycznych, ograniczeń motorycznych oraz schorzeń przewlekłych.
2. Opiekun odpowiada za zapewnienie Uczestnikowi odpowiedniego stroju roboczego, niekrępującego ruchów i odpornego na ewentualne zabrudzenia. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub zabrudzenie odzieży codziennej.
3. Opiekun zobowiązany jest do punktualnego przyprowadzania i odbierania Uczestnika z zajęć. Odbiór Uczestnika przez osoby inne niż Opiekun wymaga wcześniejszego, pisemnego lub elektronicznego upoważnienia ze wskazaniem danych osobowych osoby odbierającej.
4. Na terenie warsztatu obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania osób pod wpływem alkoholu, środków odurzających oraz zakaz palenia tytoniu i e-papierosów.

§ 4. Standardy Ochrony Małoletnich

1. Organizator prowadzi działalność w oparciu o wdrożone Standardy Ochrony Małoletnich, zgodnie z Ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (tzw. Ustawa Kamilka).
2. Cała kadra Prowadzących i animatorów podlega obowiązkowej weryfikacji w Rejestrze Sprawców Na Tle Seksualnym oraz przedstawia zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego.

§ 5. Zapisy, Płatności, Odstąpienie od Umowy i Odwoływanie Zajęć

1. Rezerwacja miejsca na warsztatach następuje po poprawnym zapisaniu Uczestnika w systemie obsługi zapisów oraz opłaceniu należności za zajęcia.
2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 12 Ustawy o prawach konsumenta, w przypadku usług związanych z wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub edukacyjnymi oznaczonymi na konkretny dzień lub okres, prawo do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny jest ograniczone.
3. Anulowanie rezerwacji przez Opiekuna na co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia warsztatów uprawnia do zwrotu 100% wpłaconej kwoty. Po tym terminie Organizator zastrzega prawo do zatrzymania 50% opłaty tytułem poniesionych kosztów organizacyjnych i materiałowych.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu zajęć z przyczyn niezależnych (np. nagła choroba Prowadzącego, awaria w lokalu, siła wyższa). W takim przypadku Organizator zapewnia termin zastępczy lub zwrot kosztów za niewykorzystane zajęcia.
5. Wszelkie reklamacje dotyczące świadczonych usług lub procesu płatności Klient może zgłaszać drogą elektroniczną na adres e-mail: kontakt@dabedu.pl lub pisemnie na adres siedziby Organizatora.
6. Prawidłowo zgłoszona reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Opiekuna, dane kontaktowe oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania i poinformuje Klienta o decyzji drogą mailową.

§ 6. Wizerunek i Ochrona Danych Osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych Uczestników i Opiekunów jest Organizator. Dane przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji umowy, kontaktów organizacyjnych oraz rozliczeń.
2. Zgoda na rejestrację oraz publikację wizerunku Uczestnika (zdjęcia, wideo z przebiegu warsztatów) w celach promocyjnych i dokumentacyjnych DabEDU (na stronie WWW, profilach w mediach społecznościowych) jest dobrowolna i wymaga wyraźnego zaznaczenia odrębnego pola w formularzu zgłoszeniowym.

§ 7. Postanowienia Końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory wynikające z umowy Organizator i Opiekun będą starali się rozwiązać w pierwszej kolejności na drodze polubownej.